



नार्दर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड Northern Coalfields Limited

(मिनीरत्न कंपनी) (A Miniratna Company)

(कोल इण्डिया लिमिटेड की अनुषंगी कंपनी) (A subsidiary of Coal India Limited)

भर्ती विभाग /Recruitment Department

CIN- U10102MP1985GOI003160

ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001 & ISO 45001 Certified Company

पोस्ट-सिंगरौली कोलियरी, जिला- सिंगरौली (म.प्र.), पिन 486889 / Post- Singrauli Colliery, Distt- Singrauli (M.P.), PIN-486889

Phone: 07805-256573, email: rectt.ncl@coalindia.in website: www.nclcil.in

क्र.सं.: एनसीएल/सिंग/मा.सं./सीधी-भर्ती/2025-26/420

दिनांक: 29/10/2025

सूचना

रोजगार अधिसूचना क्रमांक: एनसीएल/सिंग/कावि/सीधी-भर्ती/2025-26/65 दिनांक: 16/04/2025 के खंड सं० 09 (IX) के संदर्भ में आवेदन किए गए पद के लिए उनकी पात्रता के निर्धारण के लिए उनके मूल दस्तावेजों की जांच / सत्यापन में उपस्थित होने के लिए प्रावधिक रूप से शॉर्टलिस्ट किए गए अभ्यर्थियों को अनुलग्नक - ए, अनुलग्नक - बी और अनुलग्नक - सी के रूप में संलग्न किया गया है।

प्रावधिक रूप से शॉर्टलिस्ट किए गए अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे नीचे उल्लिखित सभी दस्तावेजों के साथ नीचे उल्लिखित तिथि, समय और स्थान पर रिपोर्ट करें:-

दस्तावेज जांच / सत्यापन के लिए स्थान – सीईटीआई, एनसीएल मुख्यालय, सिंगरौली (म.प्र.) – 486889

समय: - 10:00 AM से 5:00 PM

क्र.सं.	पद नाम	अभ्यर्थियों की संख्या	जांच / सत्यापन की तिथि
1	तकनीशियन फिटर (प्रशिक्षु) केट III	(अनुलग्नक - ए) क्र.सं. 01 से क्र.सं. 114	10.11.2025
		(अनुलग्नक - ए) क्र.सं. 115 से क्र.सं. 228	11.11.2025
		(अनुलग्नक - ए) क्र.सं. 229 से क्र.सं. 285	12.11.2025
2	तकनीशियन इलेक्ट्रिशियन (प्रशिक्षु) केट III	(अनुलग्नक - बी) क्र.सं. 01 से क्र.सं. 57	12.11.2025
		(अनुलग्नक - बी) क्र.सं. 58 से क्र.सं. 171	13.11.2025
		(अनुलग्नक - बी) क्र.सं. 172 से क्र.सं. 285	14.11.2025
3	तकनीशियन वेल्डर (प्रशिक्षु) केट II	(अनुलग्नक - सी) क्र.सं. 01 से क्र.सं. 30	15.11.2025

अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि संबंधित रोजगार अधिसूचना का पुनः अवलोकन कर आवेदित पद हेतु अपनी योग्यता का अपने स्तर से स्व-मूल्यांकन कर लें। अभ्यर्थियों को यह भी सुनिश्चित करना होगा कि वे रोजगार अधिसूचना में निहित सभी योग्यताओं की प्रतिपूर्ति, अधिसूचना के अनुसार ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि (10.05.2025) तक अनिवार्य रूप से करते हो तभी उनकी अभ्यर्थिता विचारणीय होगी।

समस्त अभ्यर्थी कृपया निम्नलिखित बिन्दुओं पर ध्यान दें :-

1. प्रत्येक अभ्यर्थी अपने निम्नलिखित मूल दस्तावेजों के साथ निर्धारित तिथि, समय एवं स्थल पर उनकी जांच/सत्यापन के लिए उपस्थित होंगे।

तकनीशियन फिटर (प्रशिक्ष) केट III के पद के लिए:-

- i. न्यूनतम योग्यता से सम्बंधित दस्तावेज :
 - क) किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड परीक्षा से मैट्रिक / एसएससी / हाई स्कूल या समकक्ष परीक्षा का मूल प्रमाण पत्र।
 - ख) फिटर ट्रेड में एनसीवीटी / एससीवीटी द्वारा जारी ट्रेड सर्टिफिकेट के साथ आईटीआई (2 वर्ष का कोर्स)
 - ग) अपरेंटिस ऐक्ट 1961 के तहत एनसीवीटी / एससीवीटी द्वारा जारी न्यूनतम 1 वर्ष का अप्रेंटिशिप ट्रेनिंग सर्टिफिकेट।
- ii. ऑनलाइन आवेदन पत्र और प्रवेश पत्र की फोटोकॉपी।
- iii. पहचान प्रमाण पत्र जैसे - आधार कार्ड, पैन कार्ड, ड्राइविंग लाइसेंस, मतदाता पहचान पत्र इत्यादि जो कि भारत सरकार द्वारा जारी किया गया हो।
- iv. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन-क्रीमी लेयर) / ईडब्ल्यूएस श्रेणियों के लिए भारत सरकार के दिशा निर्देशों के तहत आरक्षण के दावा करने वाले अभ्यर्थियों के लिए निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकरण द्वारा जारी मूल और वैध जाति प्रमाण पत्र/ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र।
- v. भूतपूर्व सैनिकों को भारतीय संघ की थल सेना / नौ सेना / वायु सेना द्वारा जारी किया गया सेवा मुक्ति प्रमाण पत्र या अन्य प्रासंगिक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
- vi. दिव्यांगता प्रमाण पत्र की मूल प्रति, जो कि भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में सक्षम अधिकारी द्वारा जारी की गयी हो और इसमें पहचान के रूप में विकलांगता का प्रतिशत (जैसा कि सम्बंधित रोजगार अधिसूचना में निर्धारित है) दर्शाया गया हो, इस संबंध में आवेदित पद हेतु आरक्षण तथा छूट का लाभ लेने के लिए दिव्यांगता 40 प्रतिशत से कम नहीं होनी चाहिए।
- vii. रोजगार अधिसूचना के अनुसार किसी भी सरकारी / अर्ध सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (विभागीय अभ्यर्थियों सहित) / स्वायत्त निकायों में नियोजित अभ्यर्थियों को "अनापत्ति प्रमाण पत्र" प्रस्तुत करना होगा।
- viii. अभ्यर्थियों को सभी बांछित दस्तावेजों की स्व-प्रमाणित फोटोकॉपी की एक सेट लाने हैं।
- ix. हाल ही के 6 पासपोर्ट आकार के फोटो।

तकनीशियन इलेक्ट्रिशियन (प्रशिक्ष) केट III के पद के लिए :-

- i. न्यूनतम योग्यता से सम्बंधित दस्तावेज :
 - क) किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड परीक्षा से मैट्रिक / एसएससी / हाई स्कूल या समकक्ष परीक्षा का मूल प्रमाण पत्र।
 - ख) इलेक्ट्रिशियन ट्रेड में एनसीवीटी / एससीवीटी द्वारा जारी ट्रेड सर्टिफिकेट के साथ आईटीआई (2 वर्ष का कोर्स)
 - ग) अपरेंटिस ऐक्ट 1961 के तहत एनसीवीटी / एससीवीटी द्वारा जारी न्यूनतम 1 वर्ष का अप्रेंटिशिप ट्रेनिंग सर्टिफिकेट।
- ii. ऑनलाइन आवेदन पत्र और प्रवेश पत्र की फोटोकॉपी।

- iii. पहचान प्रमाण पत्र जैसे – आधार कार्ड, पैन कार्ड, ड्राइविंग लाइसेंस, मतदाता पहचान पत्र इत्यादि जो कि भारत सरकार द्वारा जारी किया गया हो।
- iv. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन-क्रीमी लेयर) / ईडब्ल्यूएस श्रेणियों के लिए भारत सरकार के दिशा निर्देशों के तहत आरक्षण के दावा करने वाले अभ्यर्थियों के लिए निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकरण द्वारा जारी मूल और वैध जाति प्रमाण पत्र/ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र।
- v. भूतपूर्व सैनिकों को भारतीय संघ की थल सेना / नौ सेना / वायु सेना द्वारा जारी किया गया सेवा मुक्ति प्रमाण पत्र या अन्य प्रासंगिक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
- vi. रोजगार अधिसूचना के अनुसार किसी भी सरकारी / अर्ध सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (विभागीय अभ्यर्थियों सहित) / स्वायत्त निकायों में नियोजित अभ्यर्थियों को “अनापत्ति प्रमाण पत्र” प्रस्तुत करना होगा।
- vii. अभ्यर्थियों को सभी वांछित दस्तावेजों की स्व-प्रमाणित फोटोकॉपी की एक सेट लाने हैं।
- viii. हाल ही के 6 पासपोर्ट आकार के फोटो।

तकनीशियन वेल्डर (प्रशिक्ष) केट II के पद के लिए :-

- i. न्यूनतम योग्यता से सम्बंधित दस्तावेज :
 - क) किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड परीक्षा से मैट्रिक / एसएससी / हाई स्कूल या समकक्ष परीक्षा का मूल प्रमाण पत्र।
 - ख) वेल्डर ट्रेड में एनसीवीटी / एससीवीटी द्वारा जारी ट्रेड सर्टिफिकेट के साथ आईटीआई (2 वर्ष का कोर्स)
 - ग) अपरेंटिस ऐक्ट 1961 के तहत एनसीवीटी / एससीवीटी द्वारा जारी न्यूनतम 1 वर्ष का अप्रेंटिशिप ट्रेनिंग सर्टिफिकेट।
 - ii. ऑनलाइन आवेदन पत्र और प्रवेश पत्र की फोटोकॉपी।
 - iii. पहचान प्रमाण पत्र जैसे – आधार कार्ड, पैन कार्ड, ड्राइविंग लाइसेंस, मतदाता पहचान पत्र इत्यादि जो कि भारत सरकार द्वारा जारी किया गया हो।
 - iv. अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति/ अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन-क्रीमी लेयर) के लिए भारत सरकार के दिशा निर्देशों के तहत आरक्षण के दावा करने वाले अभ्यर्थियों के लिए निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकरण द्वारा जारी मूल और वैध जाति प्रमाण पत्र/ ईडब्ल्यूएस प्रमाण पत्र।
 - v. भूतपूर्व सैनिकों को भारतीय संघ की थल सेना / नौ सेना / वायु सेना द्वारा जारी किया गया सेवा मुक्ति प्रमाण पत्र या अन्य प्रासंगिक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।
 - vi. दिव्यांगता प्रमाण पत्र की मूल प्रति, जो कि भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में सक्षम अधिकारी द्वारा जारी की गयी हो और इसमें पहचान के रूप में विकलांगता का प्रतिशत (जैसा कि सम्बंधित रोजगार अधिसूचना में निर्धारित है) दर्शाया गया हो, इस संबंध में आवेदित पद हेतु आरक्षण तथा छूट का लाभ लेने के लिए दिव्यांगता 40 प्रतिशत से कम नहीं होनी चाहिए।
 - vii. रोजगार अधिसूचना के अनुसार किसी भी सरकारी / अर्ध सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (विभागीय अभ्यर्थियों सहित) / स्वायत्त निकायों में नियोजित अभ्यर्थियों को “अनापत्ति प्रमाण पत्र” प्रस्तुत करना होगा।
 - viii. अभ्यर्थियों को सभी वांछित दस्तावेजों की स्व-प्रमाणित फोटोकॉपी की एक सेट लाने हैं।
 - ix. हाल ही के 6 पासपोर्ट आकार के फोटो।
2. मूल दस्तावेजों की जांच/सत्यापन के दौरान किसी प्रकार की विसंगति पाये जाने पर या क्रम सं०-01 में दर्शाए गए दस्तावेजों को प्रस्तुत करने में विफल पाये जाते हैं तो ऐसे अभ्यर्थियों को बिना सूचना दिये अयोग्य घोषित किया जायेगा।

3. दस्तावेजों की जांच/सत्यापन हेतु जारी अभ्यर्थियों की सूची केवल उनके द्वारा 30.06.2025 को आयोजित कंप्यूटर आधारित परीक्षा (CBT) में प्राप्तांको के आधार पर जारी किया गया है। इसे अभ्यर्थियों को उनके द्वारा आवेदित पद पर नियुक्ति के लिए दावा करने के लिए जारी मेरिट लिस्ट के अनुसार नियुक्ति की जायेगी।
4. मूल दस्तावेजों की जांच/सत्यापन के बाद नियुक्ति के लिए अस्थायी मेरिट सूची जारी की जायेगी।
5. अभ्यर्थियों की मूल दस्तावेजों की जांच/सत्यापन हेतु बुलाये जाने पर उनके द्वारा वहन किए गए किसी भी यात्रा व अन्य खर्च का भुगतान उन्हें कम्पनी (एनसीएल) द्वारा देय नहीं होगा एवं अभ्यर्थियों को मूल दस्तावेजों के सत्यापन/जांच सम्पूर्ण होने तक रहने की व्यवस्था स्वयं करना होगा।
6. दस्तावेजों की जांच/सत्यापन के लिए अपनी उपस्थिति की "पुष्टि का एक प्रमाण पत्र" जांच/सत्यापन के उपरान्त प्रत्येक अभ्यर्थियों प्राप्त करें, जो भविष्य में कम्पनी (एनसीएल) के साथ आवश्यकतानुसार पत्राचार/दावों के लिए उपयोग में लाया जा सके।
7. उपरोक्त उल्लिखित समय-सीमा को किसी भी परिस्थिति में बढ़ाया नहीं जाएगा और इस सम्बन्ध में अभ्यर्थियों से प्राप्त निवेदन चाहे वे किसी भी कारण से हो, पर विचार नहीं किया जाएगा।

NOTICE

In terms of the Clause No. 09 (IX) of the Employment Notification issued vide reference no. NCL/HQ/PD/Manpower/DR/2025-26/65 Date: 16.04.2025, the list of Provisionally Shortlisted Candidates for appearing in scrutiny/ verification of their original documents for determination of their eligibility for the post applied are attached hereby as **Annexure-A, Annexure-B and Annexure-C**.

The provisionally shortlisted candidates are hereby advised to report on the date, time and venue mentioned below with all documents as mentioned hereunder:-

Venue for document scrutiny/ verification – CETI, NCL HQ, Singrauli (M.P) – 486889

Time: - 10:00 AM to 5:00 PM

S.N.	Post Applied	No. of Candidates	Date of scrutiny/verification
1	Technician Fitter (Trainee) Cat. III	(Annexure-A) S.N. 01 to S.N. 114	10.11.2025
		(Annexure-A) S.N. 115 to S.N. 228	11.11.2025
		(Annexure-A) S.N. 229 to S.N. 285	12.11.2025
2	Technician Electrician (Trainee) Cat. III	(Annexure-B) S.N. 01 to S.N. 57	12.11.2025
		(Annexure-B) S.N. 58 to S.N. 171	13.11.2025
		(Annexure-B) S.N. 172 to S.N. 285	14.11.2025
3	Technician Welder (Trainee) Cat. II	(Annexure-C) S.N. 01 to S.N. 30	15.11.2025

Candidates are further advised to go through the concerned Employment Notification once again and they must assess their eligibility for the post applied. They should also understand that they fulfil all eligibility criteria as prescribed in the Employment Notification as on the crucial date i.e. 10.05.2025 which was the last date for submission of online application.

Candidates are further informed to take note of the following:-

1. The candidate shall report with the following original documents and produce for the scrutiny/ verification.

Technician Fitter (Trainee) Cat.III

- i. Documents pertaining Minimum qualification:
 - a) Original certificate of Matriculation/SSC/High School or equivalent examination from any recognized Board of Examination.
 - b) ITI (2 year course) in Fitter Trade along with Trade certificate issued by NCVT/SCVT.
 - c) 1 year Apprenticeship Training Certificate issued by NCVT/SCVT under The Apprentices Act, 1961.
- ii. Photocopy of the Online Application Form and Admit Card.
- iii. Original ID proof like Aadhaar Card, PAN Card, Driving License, Voter ID etc. issued by Govt. of India.
- iv. Original and valid Caste Certificate issued by Competent Authority in the prescribed format for candidates claiming reservations under guidelines for reservation to SC/ST/OBC-NCL/EWS categories.
- v. Ex-servicemen must produce original discharge certificate or other relevant certificate issued by Army / Navy / Air Force of Indian Union for availing the benefit of Ex-Servicemen in terms of Ex-servicemen (Re-employment in Central Civil Service and Posts) Amendment Rules, 1986.
- vi. Persons with benchmark disabilities (PwBD), shall submit valid certificate (in original) in the prescribed format of Government of India issued by competent authority as applicable, stating therein clearly the percentage of disability as identified (as prescribed in the concerned Employment Notification) eligible for the applied post that should not be less than 40% for availing the relaxation and reservation in this regard.
- vii. Candidate shall produce "No Objection Certificate" (NOC) if the candidate is employed in Govt. /Semi Govt. / Public Sector Undertaking (including departmental candidates)/ Autonomous Bodies etc. as prescribed in the Employment Notification.
- viii. Candidate shall bring one set of self-attested photocopies of all the above documents.
- ix. 6 recent passport size photographs.

Technician Electrician (Trainee) Cat.III:-

- i. Documents pertaining Minimum qualification:
 - a) Original certificate of Matriculation/SSC/High School or equivalent examination from any recognized Board of Examination.
 - b) ITI (2 year course) in Electrician Trade along with Trade certificate issued by NCVT/SCVT.
 - c) 1 year Apprenticeship Training Certificate issued by NCVT/SCVT under The Apprentices Act, 1961.
- ii. Photocopy of the Online Application Form and Admit Card.

- iii. Original ID proof like Aadhaar Card, PAN Card, Driving License, Voter ID etc. issued by Govt. of India.
- iv. Original and valid Caste Certificate issued by Competent Authority in the prescribed format for candidates claiming reservations under guidelines for reservation to SC/ST/OBC-NCL/EWS categories.
- v. Ex-servicemen must produce original discharge certificate or other relevant certificate issued by Army / Navy / Air Force of Indian Union for availing the benefit of Ex-Servicemen in terms of Ex-servicemen (Re-employment in Central Civil Service and Posts) Amendment Rules, 1986.
- vi. Candidate shall produce "No Objection Certificate" (NOC) if the candidate is employed in Govt. /Semi Govt. / Public Sector Undertaking (including departmental candidates)/ Autonomous Bodies etc. as prescribed in the Employment Notification.
- vii. Candidate shall bring one set of self-attested photocopies of all the above documents.
- viii. 6 recent passport size photographs.

Technician Welder (Trainee) Cat.II:-

- i. Documents pertaining Minimum qualification:
 - a) Original certificate of Matriculation/SSC/High School or equivalent examination from any recognized Board of Examination.
 - b) ITI in Welder Trade along with Trade certificate issued by NCVT/SCVT.
 - c) 1 year Apprenticeship Training Certificate issued by NCVT/SCVT under The Apprentices Act, 1961.
 - ii. Photocopy of the Online Application Form and Admit Card.
 - iii. Original ID proof like Aadhaar Card, PAN Card, Driving License, Voter ID, etc. issued by Govt. of India.
 - iv. Original and valid Caste Certificate issued by Competent Authority in the prescribed format for candidates claiming reservations under guidelines for reservation to SC/ST/OBC-NCL categories.
 - v. Ex-servicemen must produce original discharge certificate or other relevant certificate issued by Army / Navy / Air Force of Indian Union for availing the benefit of Ex-Servicemen in terms of Ex-servicemen (Re-employment in Central Civil Service and Posts) Amendment Rules, 1986.
 - vi. Persons with benchmark disabilities (PwBD), shall submit valid certificate (in original) in the prescribed format of Government of India issued by competent authority as applicable, stating therein clearly the percentage of disability as identified (as prescribed in the concerned Employment Notification) eligible for the applied post that should not be less than 40% for availing the relaxation and reservation in this regard
 - vii. Candidate shall produce "No Objection Certificate" (NOC) if the candidate is employed in Govt. /Semi Govt. / Public Sector Undertaking (including departmental candidates)/ Autonomous Bodies etc. as prescribed in the Employment Notification.
 - viii. Candidate shall bring one set of self-attested photocopies of all the above documents.
 - ix. 6 recent passport size photographs.
2. In the event of any discrepancy observed during scrutiny/ verification of documents with regards to the eligibility or candidate fails to produce the required documents, as mentioned at Sl. No. 1 above, the candidate shall be liable for disqualification without further notice.
 3. This call for scrutiny/ verification of original documents is merely on the basis of the marks scored by the candidate in the Computer Based Test (CBT) held on 30.06.2025. This will not confer any right on

the candidate to claim appointment for the post applied. Appointment to the post will be done as per the merit list (to be published) against the vacancies (as provided in the Employment Notification) and subject to fulfillment of other eligibility conditions as provided in the Employment Notification.

4. A provisional merit list for appointment will be issued post scrutiny/ verification of original documents.
5. The Company shall not reimburse any travel expense or any other expenses that candidates may have incurred for reporting for the scrutiny/ verification of documents and shall have to make their own arrangement for stay till completion of the scrutiny/ verification.
6. The candidates shall collect a 'Certificate of Confirmation' as a proof of their attendance for scrutiny/ verification of documents for future reference which shall be used for future correspondences/ claims, if any.
7. The time period mentioned above for scrutiny of documents will not be extended under any circumstances and request for such extension for any reason whatsoever, from candidates will not be entertained.

29.10.25

महाप्रबंधक (मा.सं.) / विभागाध्यक्ष (भर्ती)

एन सी एल, सिंगरौली

